



## ANUNT

Direcția Generală de Pașapoarte scoate la concurs, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului și Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, *ambele acte normative cu modificările și completările ulterioare, în vederea ocupării, prin încadrare directă, a următoarelor posturi vacante de ofițer de poliție*, astfel:

- 1 post de *ofițer specialist I* la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al municipiului București;
- 1 post de *ofițer principal II* la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Argeș;
- 1 post de *ofițer specialist III* la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Harghita;
- 1 post de *ofițer specialist III* la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Hunedoara;
- 1 post de *ofițer specialist I* la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al județului Sibiu.

Fișele posturilor scoase la concurs pot fi consultate de către candidați la sediul Direcției Generale de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane.

**I. Candidații care nu dețin calitatea de agent de poliție trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

*a)* să fie absolvenți de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;

*b)* să aibă cetățenia română și domiciliul în România;

*c)* să cunoască limba română, scris și vorbit;

*d)* să aibă capacitate deplină de exercițiu;

*e)* să fie apti din punct de vedere medical, fizic și psihologic. Aptitudinea/inaptitudinea se constată de către structurile de specialitate ale M.A.I, printr-o examinare medicală și evaluare psihologică, potrivit reglementărilor specifice în domeniu. **În situația în care se constată inaptitudinea pentru oricare dintre situații, procedura de recrutare încetează pentru candidatul respectiv;**

*f)* să aibă vârsta de minimum 18 ani împliniți;

*g)* să aibă un comportament corespunzător principiilor care guvernează profesia de polițist;

*h)* să nu aibă antecedente penale, cu excepția situației când a intervenit reabilitarea;

*i)* să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

*j)* să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

*k)* să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege.

*l)* să nu aibă semne particulare evidente sau tatuaje neacoperite de vestimentație, în ținuta de vară. **Verificarea cerinței se realizează cu ocazia examinării medicale.**

***Nu pot fi recrutate în vederea încadrării directe ca polițist, persoanele care se află în următoarele situații:***

- a) prin încadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deținute în rezervă;
- b) prin încadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mari decât gradele profesionale maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

**II. Agenții de poliție înscriși la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:**

- a) să fie absolvenți de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională sau studii universitare de licență (S) cu diplomă de licență/inginer/urbanist sau să fie posesor al unei diplome de licență (echivalentă), corespunzător învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- b) să fie declarați «apt» la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
- c) să nu fie cercetați disciplinar sau să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- d) să nu fie puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 27<sup>^</sup>21 alin. (2) sau art. 27<sup>^</sup>25 lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul Polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să fi obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

***Nu pot fi recrutate în vederea reîncadrării ca polițist, persoanele care se află în următoarele situații:***

- a) le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art. 69 alin. (1) lit. a), c), g) - i), k), l) și n) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- b) prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mici decât gradele militare echivalente deținute în rezervă;
- c) prin reîncadrare, potrivit nivelului studiilor și/sau vechimii în specialitate dobândesc grade profesionale mai mari decât gradele profesionale maxime ale posturilor pentru care s-a organizat concurs.

### **Dosarul de recrutare:**

**III. Pentru participarea la concurs candidații care nu dețin calitatea de agent de poliție vor prezenta un dosar de recrutare care va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere (*Anexa 1*) și CV- model Europass;
- b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome și anexe, după caz), **însoțite de documentul original pentru certificare** sau copia legalizată a acestora;
- c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă/certificatului stagiului de cotizare și/sau altor documente doveditoare care să ateste vechimea în muncă și, dacă este cazul, ale livretului militar, **însoțite de documentul original pentru certificare**;
- d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă, **însoțite de documentul original pentru certificare**;
- e) autobiografia și tabelul nominal cu rudele candidatului și soțul/soția candidatului (*Anexa 2*);
- f) cazierul judiciar (pentru obținerea acestuia demersurile necesare vor fi efectuate de către Direcția Generală de Pașapoarte în baza consimțământului expres al candidatului);
- g) o fotografie color 9x12 cm;
- h) fișa medicală-tip de încadrare în M.A.I.;
- i) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (*Anexa 3*);
- j) declarație pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. I lit. d), i), j) și k) (*Anexa 4*);

***k) persoanele care au calitatea de ofițer sau maestru militar/subofițer în rezervă, vor depune la dosarul de recrutare o adeverință eliberată de unitatea care are în gestiune dosarul personal din***

care să rezulte motivul încetării raporturilor de serviciu/trecerii în rezervă și gradul militar în rezervă detinut.

Copiile documentelor prevăzute la pct. III. din prezentul anunț se realizează de Serviciul Resurse Umane din Direcția Generală de Pașapoarte, se certifică pentru conformitate și se semnează de persoana desemnată și de candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după realizarea copiilor.

**IV. Pentru participarea la concurs, *agenții de poliție* vor prezenta un dosar de recrutare care va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere (Anexa 1) și CV - model Europass;
- b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului (diplome și anexe, după caz), **însoțite de documentul original pentru certificare** sau copia legalizată a acestora;
- c) copii ale actului de identitate, carnetului de muncă și, dacă este cazul, livretului militar, **însoțite de documentul original pentru certificare**;
- d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă, **însoțite de documentul original pentru certificare**;
- e) **polițiștii care nu fac parte din sistemul de pașapoarte** vor prezenta o adeverință eliberată de structura de resurse umane din care face parte candidatul, care să ateste îndeplinirea condițiilor de la lit. c), d) și e) ale pct. II din prezentul anunț;
- f) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare (Anexa 3).

Copiile documentelor prevăzute la pct. IV din prezentul anunț se realizează de Serviciul Resurse Umane din Direcția Generală de Pașapoarte, se certifică pentru conformitate și se semnează de persoana desemnată și de candidat. Originalul documentelor prezentate se restituie candidatului după realizarea copiilor.

**Candidatul care a fost declarat “admis” nu trebuie să aibă, la încadrare, calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic.**

Cererile de înscriere la concurs **din care să rezulte în mod expres structura pentru care candidează** vor fi adresate directorului general al Direcției Generale de Pașapoarte și se vor depune personal la secretariatul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Pașapoarte din municipiul București, str. Nicolae Iorga, nr. 29, sector 1 până la data de **11.01.2018, în intervalul orar 08.00-16.00**, însoțite de declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare, precum și de copia cărții de identitate.

**Atenție! Este interzisă înscrierea prin fax, prin poștă, inclusiv poștă militară, prin orice mijloace sau de către o altă persoană în afara candidatului, astfel că nu vor fi luate în considerare cererile de înscriere transmise prin orice altă modalitate decât personal la adresa sus-menționată, documentele urmând a fi restituite candidaților în situația adoptării altei modalități decât cea reglementată în prezentul paragraf.**

Celelalte documente ale dosarului de recrutare se vor depune la Serviciul Resurse Umane din Direcția Generală de Pașapoarte, până la data de **05.02.2018, ora 16.00, respectând aceeași modalitate prevăzută în situația înscrierii la concurs.**

***La concursul pentru ocuparea postului vacant pot participa numai candidații care îndeplinesc condițiile legale, criteriile specifice de recrutare și ale căror dosare de recrutare sunt complete, corect întocmite și depuse în termenul prevăzut în anunțul de concurs.***

**Atenție! Fișa medicală este un document care face parte din dosarul de recrutare și trebuie finalizată până la data limită de depunere a acestuia.**

**Atenție! După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de recrutare, respectiv 05.02.2018, ora 16.00, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.**

După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs. ***Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul Direcției Generale de Pașapoarte și se postează pe pagina de internet a instituției, [www.pasapoarte.mai.gov.ro](http://www.pasapoarte.mai.gov.ro)/Carieră, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei de concurs - test scris.***

Examinarea psihologică se va desfășura la o dată și într-o locație care vor fi comunicate în timp util, prin afișare pe site-ul Direcției Generale de Pașapoarte și la avizierul D.G.P./Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple în cauză.

***Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la locul, data și ora când se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a site-ului indicat mai sus.***

***Candidații se vor prezenta pentru susținerea examinării psihologice în locul, data și ora la care au fost planificați și nu vor putea solicita o reprogramare.***

Candidații declarați inapt psihologic vor fi informați telefonic, iar participarea acestora la concurs nu va fi permisă ca urmare a neîndeplinirii cumulative a condițiilor legale.

**Concursul va consta în susținerea unui test scris (test grilă) pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului în data de 03.03.2018, începând cu ora 10.00.**

Locul desfășurării testului grilă va fi în municipiul București, într-o locație ce va fi stabilită și comunicată ulterior prin afișare pe site-ul Direcției Generale de Pașapoarte și la avizierul acestei unități, în funcție de numărul candidaților înscriși la concurs.

Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților ***exclusiv pe baza actului de identitate în perioada de valabilitate.***

Tematica și bibliografia (Anexa 5) sunt parte componentă a prezentului anunț. Se va studia bibliografia cu toate modificările și completările ulterioare emiterii actelor normative în cauză.

Nota de promovare a probei concursului - testul grilă, este **minimum 7,00**.

Este declarat "**admis**" la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la testul scris, în limita numărului de posturi vacante scoase la concurs pentru Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple județean/al municipiului București la care a optat participarea.

Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

În situația în care, la concursul pentru ocuparea unui post de execuție vacant, mai mulți candidați au aceeași notă, ***departajarea candidaților se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale.***

După caz, interviul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza tematicii și bibliografiei stabilite pentru testul grilă, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de internet a Direcției Generale de Pașapoarte, precum și la avizierul D.G.P. și al Serviciului Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple în cauză.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și documentele necesare se pot obține la Direcția Generală de Pașapoarte – Serviciul Resurse Umane, telefon 021/2128626, interior 25735 în zilele lucrătoare, între orele 08<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

## **GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI**

pentru ocuparea unui număr de 5 posturi de ofițer de poliție specialitatea pașapoarte vacante la Serviciile Publice Comunitare pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple al municipiului București și ale județelor Argeș, Harghita, Hunedoara și Sibiu.

|   |   |
|---|---|
| Depunerea cererilor de înscriere la concurs   | Perioada <b>03.01.2018 - 11.01.2018</b> , în zilele lucrătoare în intervalul orar 08.00-16.00 |
| Examinarea psihologică  | La o dată ce va fi stabilită ulterior   |
| Depunerea dosarelor de recrutare  | Cel târziu <b>05.02.2018</b> , ora 16.00  |
| Analiza dosarelor de recrutare  | Cel târziu cel <b>23.02.2018</b>  |
| Afișarea listei candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs | Cel târziu <b>27.02.2018</b>  |
| <b>Proba de concurs - test scris (test grilă)</b>                                     | <b>03.03.2018</b> , ora 10.00   |
| Afișarea rezultatelor   | 03.03.2018, după susținerea probei  |
| Depunerea contestațiilor  | 24 de ore de la afișarea rezultatelor   |
| Afișarea rezultatelor la contestații și a tabelului cu rezultatele finale             | 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor                     |

### **Anexe la prezentul Anunț:**

1. Cerere de participare la concurs - *model*;
2. Autobiografie și Tabel cu rudele candidatului - *model*;
3. Declarație de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare - *model*;
4. Declarație pe proprie răspundere referitor la îndeplinirea anumitor condiții de participare;
5. Tematica și bibliografia concursului.

„Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Legii nr.677/2001!”